



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

От 06.06.2017

№ 810

г. Приморско-Ахтарск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 15 марта 2017 года № 308 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»**

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом муниципального образования Приморско-Ахтарский район, экспертным заключением управления по взаимодействию с органами местного самоуправления департамента внутренней политики администрации Краснодарского края от 4 мая 2017 года № 34.01-409/1704, администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

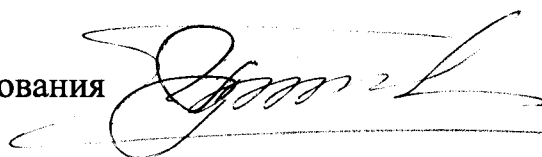
1. Внести в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 15 марта 2017 года № 308 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район» изменения, изложив приложение к нему в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу по взаимодействию с религиозными, социально ориентированными некоммерческими организациями и СМИ (Сляднев) опубликовать настоящее постановление на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированном в качестве средства массовой информации – информационном портале Приморско-Ахтарского района ([www. ahtaritv.ru](http://www.ahtaritv.ru)).

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В. Путищев

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 06.06.2017 № 810

«ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
15 марта 2017 г. года № 308  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 06.06.2017 № 810)

**Положение  
об осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности  
автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов  
на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

**Общие положения**

1. Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район за соблюдением установленных законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Приморско-Ахтарский район требований к использованию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и осуществлению дорожной деятельности.

2. Положение о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район определяет основные задачи, принципы и права должностных лиц при проведении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, за соблюдением гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальных правовых актов (далее - муниципальный контроль).

3. Положение разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;

Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»;

приказом Генпрокуратуры России от 27 марта 2009 года № 93 «О реализации Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Законом Краснодарского края от 7 июня 2001 года № 369-КЗ «Об автомобильных дорогах, расположенных на территории Краснодарского края»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 года № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо

организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;

3.1. Мероприятия по муниципальному контролю в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и настоящим положением.

3.2. Мероприятия по муниципальному контролю в отношении граждан осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4. Предметом муниципального контроля является проверка соблюдения при осуществлении деятельности гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами обязательных требований по обеспечению сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами (далее - обязательные требования).

### **Цели, задачи и принципы муниципального контроля**

5. Цели осуществления муниципального контроля являются:  
обеспечение соблюдения прав и законных интересов граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;  
обеспечение соблюдения обязательных требований в сфере сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

6. Основными задачами муниципального контроля являются:  
соблюдение требований к использованию автомобильных дорог местного значения и осуществлению дорожной деятельности;

защита государственных, муниципальных и общественных интересов, а также прав граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при использовании автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и осуществлении дорожной деятельности;

принятие мер по предупреждению нарушений законодательства об автомобильных дорогах и дорожной деятельности;

контроль за устранением нарушений законодательства об автомобильных дорогах и дорожной деятельности;

обеспечение сохранности и развития, автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, улучшение их технического состояния.

7. Принципами осуществления муниципального контроля являются:  
доступность и открытость для граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей нормативных правовых актов,

устанавливающих обязательные требования по использованию автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности;

соблюдение прав и законных интересов государства, муниципального образования, граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля;

соответствие предмета проводимого мероприятия по контролю компетенции органа, осуществляющего муниципальный контроль на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

учет мероприятий по муниципальному контролю, проводимых органом осуществляющим муниципальный контроль на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

возможность обжалования действий (бездействия) органа осуществляющего муниципальный контроль на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, нарушающих порядок проведения муниципального контроля, установленный настоящим Положением;

соблюдение законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальных правовых актов при осуществлении муниципального контроля.

объективность и всесторонность осуществления муниципального контроля, а также достоверность результатов проводимых проверок.

### **Орган, осуществляющий муниципальный контроль**

8. Муниципальный контроль осуществляется управлением по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее Управление).

8.1 Главным муниципальным инспектором является заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район - начальник управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район; муниципальными инспекторами являются специалисты управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

8.2. Требования должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль по вопросам, входящим в их компетенцию, подлежат обязательному исполнению в установленные сроки всеми гражданами, юридическими лицами и их руководителями, индивидуальными предпринимателями и должностными лицами.

Неисполнение или несвоевременное исполнение указанных требований влекут за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. К полномочиям органа, осуществляющего муниципальный контроль, его должностных лиц относится:

организация и осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

осуществление мониторинга действующих муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы, относящиеся к сфере осуществления муниципального контроля на предмет соответствия федеральному, краевому законодательству, муниципальным правовым актам, при необходимости принятие мер по внесению изменений, отмене соответствующих муниципальных правовых актов.

осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

### **Права и обязанности, ответственность должностных лиц при проведении муниципального контроля**

10. При осуществлении муниципального контроля должностные лица имеют право:

проверять соблюдение гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований по сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и получать необходимые документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки;

беспрепятственно при предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о назначении проверки посещать организации и индивидуальных предпринимателей и проводить обследования автомобильных дорог, а так же проводить необходимые исследования, испытания, экспертизы, и иные мероприятия по муниципальному контролю;

в ходе проведения проверки запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей необходимую информацию и документы;

производить осмотр состояния автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район, на которых осуществляют деятельность граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели, при предъявлении служебного удостоверения.

привлекать экспертные организации и экспертов для проведения необходимых для осуществления муниципального контроля измерений и выдачи заключений;

давать обязательные для исполнения предписания, распоряжения в использовании автомобильных дорог, установленных действующим законодательством;

устанавливать сроки устранения нарушений требований по сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов, выявленных в ходе проверок;

запрашивать в установленном порядке сведения об участках дорог местного значения вне границ населенных пунктов и их правообладателях;

обращаться в правоохранительные органы за оказанием содействия в пресечении действий, препятствующих их законной деятельности, установлении личности нарушителей и их принудительной доставке для составления протоколов об административных правонарушениях;

составлять по результатам проверок акты с обязательным ознакомлением граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в отношении которых проводилась проверка.

10.1. Главный муниципальный инспектор, помимо прав, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, имеет право:

возглавлять проведение проверок соблюдения законодательства об автомобильных дорогах и дорожной деятельности; подписывать акты проверок и предписания;

осуществлять организацию деятельности по муниципальному контролю; вносить предложения о приведении муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы дорожной деятельности в соответствие с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

10.2. Главный муниципальный инспектор и должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

проводить проверку на основании распоряжения главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, либо лица, его замещающего;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, либо лица, его замещающего, и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294 копии документа о согласовании проведения проверки;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или проведению проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;



предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленный Федеральным законом № 294;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

своевременно и в полной мере предупреждать, выявлять и пресекать правонарушения по использованию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

принимать в пределах своих полномочий необходимые меры по устранению выявленных нарушений в сфере сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушений в сфере сохранности

автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

оперативно рассматривать поступившие заявления и обращения о нарушениях при использовании автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и принимать соответствующие меры;

выполнять требования законодательства по защите прав граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении мероприятий по муниципальному контролю за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

проводить мероприятия по контролю на основании и в строгом соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о проведении проверки;

составлять по результатам проверок акты о обязательном ознакомлении граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в отношении которых проводились мероприятия по контролю;

уведомлять лицо, в отношении которого проводится проверка, о проведении проверки обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

выдавать предписания об устранении выявленных в ходе проверки нарушений;

перед проведением плановой проверки разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений статьи 26.1 Федерального закона № 294;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10.3. При проведении проверки должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, не вправе:

1) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

3) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая

проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» части 2 пункта 25 настоящего Положения;

4) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

5) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

6) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) превышать установленные сроки проведения проверки;

8) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

9) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

10) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.4. Главный муниципальный инспектор и должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4.1. Главный муниципальный инспектор осуществляет контроль за исполнением должностными лицами, осуществляющими муниципальный контроль, служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

10.4.2. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер главный муниципальный инспектор обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

## **Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю**

11. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю имеют право:

присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц, проводивших проверку;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц в установленном законодательством порядке;

требовать возмещение вреда, причиненного при осуществлении, муниципального контроля;

привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, либо уполномоченного по защите прав;

подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 Федерального Закона № 294;

знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Управлением в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Управление по собственной инициативе.

Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определены Правительством Российской Федерации.

11.1. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же в соответствии с Федеральным законом № 294.

11.2. Объединения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, саморегулируемые организации вправе обращаться в органы прокуратуры с просьбой внести протест на противоречащие закону

нормативные правовые акты, на основании которых проводятся проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, обращаться в суд в защиту нарушенных при осуществлении, муниципального контроля прав и (или) законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся членами указанных объединений, саморегулируемых организаций.

11.3. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю, обязаны:

обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

по требованию инспекторов по муниципальному контролю предъявлять документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки;

не препятствовать муниципальным инспекторам при проведении проверок;

выполнять предписания об устранении нарушений в сфере обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и дорожной деятельности.

### **Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения**

12. Муниципальный контроль осуществляется в форме проверок, проводимых в соответствии с ежегодными планами, либо внеплановых проверок; внеплановых проверок в отношении лиц, не относящихся к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выдаче предписаний об устранении нарушения требований законодательства об автомобильных дорогах и дорожной деятельности.

12.1 Проведение плановой и внеплановой проверки осуществляется в форме документальной и (или) выездной проверки.

12.2. Проверка проводится в сроки, указанные в приказе о проведении проверки. В случаях, установленных законодательством, срок выездной плановой проверки может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

### **Проверки, проводимые в соответствии с ежегодными планами**

13. Проверка является плановой, если она проводится на основании ежегодного плана проверок.

14. Управление разрабатывает ежегодные планы проведения проверок и обеспечивает их выполнение.

С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона № 294;

15. Предметом плановой проверки соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения.

16. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

17. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемого Управлением ежегодного плана.

При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок Управление обязано с использованием межведомственного информационного взаимодействия проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

17.1. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления своей деятельности индивидуальными предпринимателями;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;