



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 19.04.2019

№ 502

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Уполномоченным органом на осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район определить управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Управлению сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Назаренко):

1) довести настоящее постановление до сведения глав поселений Приморско-Ахтарского района;

2) обеспечить организацию работы по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в АПК в соответствии с утверждённым Порядком.

4. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

1) от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»;

2) от 06 апреля 2018 года № 334 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»;

3) от 05 июня 2018 года № 622 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район»;

4) от 14 сентября 2018 года № 1224 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 августа 2017 года № 1453 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район».

5. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба (Сляднев) разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании – газете «Приазовье».

6. Отделу информатизации и связи (Сергеев) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды Д.В. Назаренко.

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'B' followed by a long, sweeping horizontal stroke that curves downwards at the end.

М.В. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 19.04.2019 № 502

**Порядок
предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства на территории
муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам (далее – малые формы хозяйствования в АПК) на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Порядок) разработан в целях реализации Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 721-КЗ «О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия

государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края), приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года № 224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства» (далее – Административный регламент) и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, включая осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами.

1.2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК предоставляются в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, за счёт средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Приморско-Ахтарский район в порядке межбюджетных отношений.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком претендентами на получение субсидий являются:

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – ИП);

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и (или) осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – Раздел А. «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства» (далее – ИП);

граждане, проживающие на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее – ЛПХ), обратившиеся в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении субсидий (далее – заявители).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении заявителями следующих условий (требований):

1) регистрация, постановка на налоговый учёт и осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (для КФХ и ИП), регистрация и наличие земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район (для ЛПХ);

2) отсутствие у заявителя:

а) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ),

б) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ),

в) просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

3) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства) (кроме ЛПХ);

4) обеспечение прироста численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних трёх лет, включая год получения субсидий (за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее трёх лет по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства) (кроме ЛПХ);

5) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких

юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

6) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

7) наличие соглашения о предоставлении субсидий (приложение № 24), заключённого между заявителем и администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – орган местного самоуправления) на текущий финансовый год.

Субсидии не предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, использующим труд иностранных работников, за исключением случаев:

1) использования труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

2) использования труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

3) привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.5. Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется по месту ведения их хозяйственной деятельности;

гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесённые затраты и (или) реализацию произведённой продукции.

2. Виды и ставки субсидий

2.1. В соответствии с настоящим Порядком предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения части затрат, понесённых заявителями:

2.1.1. на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного поголовья сельскохозяйственных животных предоставляются при условии документального подтверждения факта полной оплаты стоимости приобретённых животных согласно договору, а также принятия на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение 3(трёх) лет со дня их приобретения;

2.1.2. на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

2.1.3. на производство мяса крупного рогатого скота (в перерасчёте на 1 кг живого веса), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

2.1.4. на производство молока коров, коз (в физическом весе), реализованного юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края, при условии документального подтверждения факта наличия поголовья коров на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.1.5. на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

2.1.6. на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта.

Субсидии на возмещение части затрат на строительство теплицы предоставляются при наличии акта обследования теплицы, подтверждающего факт завершения монтажа теплицы, а также её наличие и эксплуатацию по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, и принятия на себя обязательства о её эксплуатации в течение последующих 5 (пяти) лет;

2.1.7. на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ).

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства предоставляются при наличии акта обследования системы капельного орошения, подтверждающего факт завершения её монтажа, а также наличие и эксплуатацию по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.1.8. на приобретение технологического оборудования (кроме ЛПХ).

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования предоставляются при условии документального подтверждения факта полной оплаты стоимости приобретённого технологического оборудования, а также при наличии акта обследования хозяйства, подтверждающего установку (монтаж) и эксплуатацию технологического оборудования по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.2. Затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году на приобретение поголовья сельскохозяйственных

животных, молодняка, товаров, технологического оборудования, на производство реализуемой продукции животноводства, а также на произведённые работы и услуги, подлежат субсидированию в текущем финансовом году, за исключением затрат, просубсидированных в указанный период предыдущего года.

2.3. Субсидии на цели, указанные в подпунктах 2.1.2 и 2.1.8 настоящего Порядка, расходуются при условии, что в приоритетном порядке оказывается поддержка заявителей, обеспечивающих перевод свиноводческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, на альтернативные свиноводству виды деятельности.

2.4. Расчёт причитающихся заявителю сумм субсидий на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из расчётных размеров ставок субсидий, определённых приложениями № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

3. Порядок приёма и рассмотрения документов на получение субсидий

3.1. Заявление о предоставлении субсидии (приложение № 3) с прилагаемыми документами, подтверждающими право на получение субсидии (приложение № 4) (далее – заявление), малые формы хозяйствования в АПК подают в управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – управление).

Расчёт субсидий производится по формам согласно приложениям № 5 – 18 к настоящему Порядку.

Приём заявлений также осуществляют многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Краснодарского края (далее - многофункциональный центр). Информация о местонахождении и графике работы, справочных телефонах, официальных сайтах многофункциональных центров размещается на Едином портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.e-mfc.ru>.

Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственной услуги по экстерриториальному принципу.

Документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при её наличии) и подписью заявителя.

Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления субсидии, возлагается на заявителя.

3.2. Основанием для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления субсидии является:

1) предоставление заявителем документов не в полном объёме или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год;

3) окончание срока приёма документов, установленного органом местного самоуправления.

3.3. Регистрация заявления осуществляется в день его поступления в управление, в течение одного рабочего дня. В случае поступления в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня – в первый, следующий за ним, рабочий день.

Заявление, поступившее в многофункциональный центр, в течение одного рабочего дня со дня поступления регистрируется специалистом многофункционального центра и передаётся в управление.

Уполномоченный сотрудник управления регистрирует заявления в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплён печатью органа местного самоуправления.

Допускается организация регистрации заявлений в электронном виде. По окончании года журнал распечатывается, нумеруется, прошнуровывается, подписывается и скрепляется печатью органа местного самоуправления.

3.4. Днём подачи заявления считается день предоставления документов, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, в управление.

В день регистрации заявление передаётся на рассмотрение заместителю главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальнику управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды для указания по выполнению документа (резолуция).

3.5. Заявления рассматриваются в порядке их поступления.

Для предоставления субсидии уполномоченный сотрудник управления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней муниципальных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя (кроме ЛПХ):

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей могут быть получены с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из

ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

сведения об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

При наличии указанных данных, полученных ранее управлением посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии (наличии) задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, сведения об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края получены по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе предоставить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе. При этом предоставленные выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справка об отсутствии (наличии) задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, пронумерованы и сшиты совместно с документами, указанными в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка.

В случае предоставления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.6. Предоставленные заявителем документы для получения субсидии должны быть рассмотрены управлением в течение 15 рабочих дней.

3.7. При соответствии заявителя требованиям и условиям получения субсидии уполномоченный сотрудник управления готовит постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о принятии решения о предоставлении субсидии заявителям в целях возмещения части затрат на развитие сельскохозяйственного производства на основании

полученных документов и информации по запросам и сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия и отражённой в журнале регистрации заявлений.

3.8. При наличии оснований для отказа заявителю в предоставлении субсидии уполномоченный сотрудник управления, осуществляющий проверку документов, в течение 10 рабочих дней после рассмотрения предоставленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа и вносит в журнал регистрации заявлений сведения о направлении заявителю отказа в предоставлении субсидии.

В случае поступления документов через многофункциональный центр уполномоченный сотрудник управления направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии в многофункциональный центр для выдачи заявителю.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) не соответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, предусмотренным подпунктами 1.3 – 1.5 пункта 1 настоящего Порядка;

2) предоставление документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего Порядка;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год;

4) не достоверность предоставленной заявителем информации.

3.10. Заявители за предоставлением субсидии могут обращаться в управление до 15 декабря текущего года.

4. Порядок выплаты субсидий

4.1. Выплата субсидий производится в течение финансового года в пределах лимитов субвенций, предусмотренных законом о краевом бюджете на текущий финансовый год бюджету муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4.2. Управление составляет заявку на предоставление предельных объёмов финансирования из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории Краснодарского края по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство), и направляет её в министерство в срок до 25 числа текущего месяца.

4.3. Для перечисления субсидий на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, уполномоченный сотрудник управления в течение 10 рабочих дней после рассмотрения предоставленных документов формирует и направляет сводные реестры получателей субсидий по формам согласно приложениям № 25, 26 к настоящему Порядку в муниципальное казённое учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия

муниципального образования Приморско-Ахтарский район» (далее – финансовый орган) для составления заявок на кассовый расход.

4.4. На основании заявок на кассовый расход управление федерального казначейства по Краснодарскому краю формирует платёжные поручения и осуществляет перечисление денежных средств на счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

5. Отчётность и ответственность

5.1. Управление ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, предоставляет в министерство отчёт о расходах бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме, установленной министерством.

5.2. Органом местного самоуправления и органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Заявители несут ответственность за нарушение условий (требований) и оснований в соответствии с подпунктами 1.3 – 1.5 пункта 1, а также за достоверность документов, предоставляемых ими в соответствии с подпунктами 3.1, 3.5 пункта 3 настоящего Порядка и условиями соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края порядке.

5.4. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях: несоблюдения условий предоставления субсидии; установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке: орган местного самоуправления в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим подпунктом;

получатель субсидии производит возврат субсидии в объёме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии орган местного самоуправления в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат в текущем финансовом году органом местного самоуправления остатков субвенций, не использованных в отчётном финансовом году, в

случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется в течение 30 дней со дня образования остатков.

5.6. Орган местного самоуправления несёт ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность предоставляемых им отчётов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды**



Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

РАСЧЁТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году
1	2	3
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	Племенное и товарное поголовье коров, нетелей, ремонтных тёлочек, козочек	
1.1.1	при приобретении 1 головы	60 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.2	при приобретении 2 голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.3	при приобретении 3-4 голов	120 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.4	при приобретении 5 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2	Маточное поголовье племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»	
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2.2	при приобретении 20 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	
2.1	на приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	за реализацию мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год

1	2	3
3.2	за реализацию молока (коров, коз)	2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 250 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)	
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
5	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта	
5.1	на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
5.2	на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. метр, но не более 100% от фактически понесённых затрат и не более чем за 0,5 га за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год
6	Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства	20% от фактически понесённых затрат на приобретение, но не более 90 000 рублей
7	Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования	20% от фактически понесённых затрат, но не более 80 000 рублей

Заместитель главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район,
начальник управления сельского хозяйства
и охраны окружающей среды


Д.В. Назаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям, ведущим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства, и личным подсобным хозяйствам на
поддержку сельскохозяйственного производства
на территории муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

РАСЧЁТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесённые в четвёртом квартале предыдущего года и текущем финансовом году
1	2	3
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	Племенное и товарное поголовье коров, нетелей, ремонтных тёлочек, козочек	
1.1.1	при приобретении 1 головы	60 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.2	при приобретении 2 голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.3	при приобретении 3-4 голов	120 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.1.4	при приобретении 5 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2	Маточное поголовье племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»	
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
1.2.2	при приобретении 20 и более голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	
2.1	на приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесённых затрат
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	за реализацию мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5 000 кг на одно хозяйство за четвёртый квартал предыдущего года и текущий финансовый год