



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 19.05.2020

№ 507

г. Приморско-Ахтарск

### Об учреждении памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

В соответствии с ч.2 ст.15.1 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Приморско-Ахтарский район, в целях поощрения граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия района и рост благосостояния его населения, а также за высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить памятную медаль «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом».

2. Утвердить Положение о памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» (приложение № 1).

3. Утвердить описание и эскиз памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», а так же описание и эскиз бланка удостоверения к ней (приложения № 2, № 3).

4. Создать комиссию по награждению памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», утвердить положение о комиссии по награждению памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» и ее состав (приложения № 4, № 5).

5. Отделу по организационно-кадровой работе администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Данилова) обеспечить изготовление 100 штук памятных медалей «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» и бланков удостоверений к ним.

6. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-службе (Сляднев) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – газета «Приазовье».

7. Отделу информатизации и связи администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

М.В.Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 19.05.2020 № 507

Положение

о памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

Настоящее положение устанавливает порядок награждения памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» (далее - Медаль) и статус лиц, удостоенных этой награды. Награждение памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» осуществляется с целью признания выдающихся заслуг граждан перед муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район и является формой поощрения граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия района и рост благосостояния его населения.

1. Основания и порядок награждения памятной медалью  
«За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

1.1. Основаниями для награждения памятной медалью «За заслуги перед районом» являются: эффективная деятельность граждан во благо района, направленная на обеспечение благополучия района и рост благосостояния его населения, повышение престижа района, развитие и повышение экономического, культурного, научного потенциала муниципального образования Приморско-Ахтарский район, а так же высокие достижения в труде, осуществление конкретных дел в промышленности и сельском хозяйстве, строительстве и на транспорте, здравоохранении и образовании, культуре и искусстве, жилищно-коммунальном хозяйстве и связи, правоохранительной деятельности и военной службе, государственном, муниципальном управлении и общественной деятельности, в других отраслях и сферах деятельности.

1.2. Памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» награждаются жители района, другие граждане России, иностранные граждане, чьи заслуги перед районом снискали широкую известность и уважение, получили всероссийское и международное признание. Медалью не могут быть награждены лица, которые имеют неснятую или непогашенную судимость.

1.3. Награждение памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» производится на основании следующих принципов:

- поощрения за заслуги и достижения;

- равенства условий и единства требований по порядку награждения медалью;

- гласности.

1.4. Ходатайства о награждении памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» представляются руководителями предприятий, учреждений, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления после того, как кандидатура получила одобрение на собрании трудового коллектива. Ходатайство о награждении адресуется главе муниципального образования Приморско-Ахтарский район и направляется в администрацию муниципального образования Приморско-Ахтарский район для рассмотрения в порядке, установленном настоящим положением.

Ходатайство о награждении оформляется в письменной форме и должно содержать биографические сведения о выдвигаемом кандидате и краткое описание его достижений и заслуг.

К ходатайству о награждении прилагаются следующие документы:

заполненный наградной лист (формат А3) по форме согласно приложению к настоящему Положению;

выписка из протокола собрания трудового коллектива;

справка из органов внутренних дел об отсутствии судимости установленной формы, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации (не представляется для сотрудников органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, следственного комитета, прокуратуры и судей);

При внесении предложений о награждении Медалью иностранных граждан и граждан Российской Федерации, не являющихся жителями Краснодарского края, представляется только ходатайство с обоснованием представления к награждению Медалью.

1.5. Глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район в течении 3 дней направляет поступившее ходатайство о награждении на рассмотрение в комиссию по награждению памятной медалью «За заслуги перед районом» (далее-комиссия).

Комиссия в течении 20 дней рассматривает поступившее ходатайство о награждении и принимает решение о награждении памятной медалью «За заслуги перед районом» или об отказе в награждении.

Решение комиссии оформляется протоколом и направляется в течении 3 дней главе муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

На основании поступившего решения комиссии решение о награждении памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район в течении 3 дней со дня поступления решения комиссии принимает постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о награждении памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» и уведомляет лицо, направившее ходатайство о награждении.

В случае принятия комиссией решения об отказе в награждении глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район в течение 3 дней со дня поступления решения комиссии уведомляет о принятом комиссией решении лицо, направившее ходатайство.

1.6. Количество лиц, в отношении которых в течение календарного года принимается решение о награждении памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», не должно превышать пяти.

1.7. Гражданам, награжденным памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», выплачивается денежная премия в сумме 35 тысяч рублей за счет средств, предусматриваемых в местном бюджете (бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район).

1.8. Памятная медаль «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» и удостоверение к ней вручается лицам, их удостоенным, не позднее двух месяцев со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о награждении.

Вручение медали производится главой муниципального образования Приморско-Ахтарский район в торжественной обстановке и может приурочиваться к празднованию Дня района.

1.9. Повторное награждение памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» одного и того же лица не допускается.

1.10. Расходы по изготовлению памятной медали осуществляются за счет средств, предусматриваемых в местном бюджете (бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район).

1.11. В администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район ведется Книга награжденных памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом». В Книгу заносятся фамилии, имена и отчества награжденных, указывается постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район о награждении, дата вручения медали и заслуги, за которые медаль была вручена.

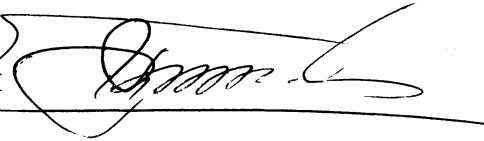
## 2. Статус лиц, награжденных памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

2.1. Лица, награжденные памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», обладают правом ношения медали, вправе принимать участие в торжественных приемах, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район по случаю празднования Дня района и государственных праздников.

2.2. В случаях утраты памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» и удостоверения к ней в боевой обстановке, в результате стихийного бедствия либо при других чрезвычайных обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить утрату, на основании постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район выдается соответствующий дубликат.

2.3. Памятные медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» и пустые бланки удостоверений к ним хранить в сейфе начальника по организационно-кадровой работе администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В.Путинцев

Приложение  
к Положению о памятной медали  
«За особые заслуги перед  
Приморско-Ахтарским районом»

**Наградной лист**

\_\_\_\_\_ (муниципальное образование)

\_\_\_\_\_ (наименование награды Краснодарского края)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_

(точное наименование организации)

\_\_\_\_\_ с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование \_\_\_\_\_

(специальность по образованию, наименование учебного

заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

8. Какими государственными, ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края награжден(а) и даты награждений

9. Домашний адрес \_\_\_\_\_

10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_

Стаж работы в данном коллективе \_\_\_\_\_ Стаж работы в должности \_\_\_\_\_

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год (мм.гггг)	Должность с указанием названия организации	Местонахождение организации (субъект Российской
--------------------------	---	--



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована собранием  
(фамилия, инициалы награждаемого)

(трудового коллектива, профсоюзной организации, органа местного самоуправления муниципального образования края)

протокол № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель организации\*  
(должность)

Председатель собрания трудового коллектива, профсоюзной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО: \*\*

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

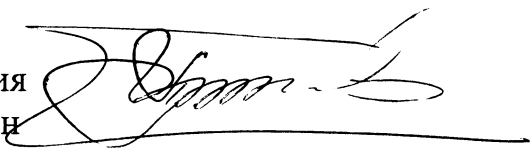
\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* При награждении генеральных директоров организаций подписывает председатель совета директоров (наблюдательного совета), а в случае отсутствия такового - курирующий отрасль заместитель главы муниципального образования или руководитель отраслевого управления администрации муниципального образования.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В.Путинцев



Описание и эскиз памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

Медаль «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» изготовлена из медного сплава (цвет - под золото) и состоит из двух частей: собственно медали; колодки.

Медаль имеет форму круга диаметром 30 миллиметров. На лицевой стороне (аверсе) медали расположено рельефное изображение герба муниципального образования Приморско-Ахтарский район, по кругу нанесена рельефная надпись «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН».

На оборотной стороне (реверсе) – в центре рельефная надпись «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», по краю круга нанесено рельефное изображение колосовидной формы.

Медаль соединяется при помощи ушка и кольца (материал - латунь) с четырехугольной колодкой шириной размером 26,2 мм x 15,5 мм x 1,4мм, на которую нанесено эмалевое покрытие с изображением флага Краснодарского края.

Медаль упакована в бархатный футляр красных оттенков, ложемент под бархат красных оттенков.

Колодка крепится к одежде при помощи булавки.

Эскиз памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»



Лицевая  
сторона

Обратная  
сторона

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

Е.В. Путинцев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 19.05.2020 № 527

Описание и эскиз бланка удостоверения памятной медали  
«За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

Удостоверение к памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» (далее - удостоверение) размером 10,7 см x 16,7 см в развернутом виде, изготавливается с нанесением рисунков и текста типографским способом.

Обложка бланка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе бордового цвета.

На лицевой стороне удостоверения в верхней части располагается изображение герба муниципального образования Приморско-Ахтарский район. В центральной части располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» (высота букв не менее 5 мм), ниже которой располагаются надпись в одну строку «к памятной медали». В нижней части расположенная надпись в две строки «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» (высота букв не менее 3 мм). Изображение герба муниципального образования Приморско-Ахтарский район и надписи выполняются тиснением фольгой золотистого цвета.


На внутренних сторонах удостоверения, выполненных на белом фоне расположены:

с левой стороны - в верхней части располагается надпись в две строки «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» выполненная в красном цвете (высота букв не менее 3 мм). В центральной части располагается цветное изображение памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом», ниже которого расположена надпись № \_\_\_\_\_ выполненная в красном цвете (высота букв не менее 3 мм);


с правой стороны - в верхней части место для заполнения данных о фамилии, имени, отчество награжденного. В центральной части располагается надпись в четыре строки выполненная в красном цвете «Награжден(а)/ памятной медалью / «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»» (высота букв не менее 2 мм). В нижней части в три строчки расположены надписи «Глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район \_\_\_\_\_»,  
(подпись) (Ф.И.О)

«Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_» (высота букв не менее 1 мм).


**Эскиз лицевой стороны бланка удостоверения памятной медали  
«За заслуги перед районом»**

	 <b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b> к медали муниципального образования Приморско-Ахтарский район <b>«За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»</b>
--	--

**Эскиз внутренней стороны бланка удостоверения памятной медали  
«За заслуги перед районом»**

<b>«За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»</b>  <b>А №000</b>	<hr/> <p align="center">(фамилия)</p> <hr/> <p align="center">(имя)</p> <hr/> <p align="center">(отчество)</p> <p align="center">награжден(а) медалью муниципального образования Приморско-Ахтарский район <b>«За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»</b></p> <p>Глава муниципального образования Приморско-Ахтарский район</p> <p>МП _____ (подпись) _____ (ФИО)</p> <p align="center">Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от _____ № _____</p>
--	---

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



**Е.В. Путинцев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 19.05.2020 № 507

Положение  
о комиссии по награждению  
памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

1. Комиссия по награждению памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» (далее - комиссия) создается в целях объективного рассмотрения документов, содержащих основания для представления жителей муниципального образования Приморско-Ахтарский район, других граждан Российской Федерации, и иностранных граждан (далее - кандидаты) к награждению памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом».

2. Наградными материалами являются документы, содержащие основания для представления кандидатов к награждению в соответствии с Положением о памятной медали «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» (ходатайство о награждении и прилагаемые к нему документы).

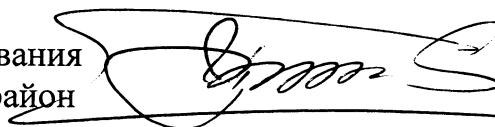
3. Комиссия рассматривает наградные материалы, определяет возможность представления кандидатов к награждению. По результатам заседания комиссия выносит решение о награждении памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом» или об отказе в награждении памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом». Решение комиссии оформляется протоколом и направляется главе муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4. Заседание комиссии проводится по мере поступления наградных материалов и может приурочиваться к празднованию Дня района.

5. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район. Ведет заседания комиссии председатель. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии. На заседание комиссии могут быть приглашены общественные деятели, а так же граждане, компетентные в силу своих профессиональных, общественных качеств и заслуг перед жителями муниципального образования Приморско-Ахтарский район подтвердить возможность представления к награждению кандидатов к наградам. В работе комиссии могут участвовать представители организации или учреждения, выдвинувших кандидата на представление к награде.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей ее постоянных членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В. Путинцев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 19.05.2020 № 507

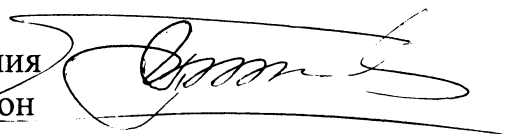
Состав  
комиссии по награждению  
памятной медалью «За особые заслуги перед Приморско-Ахтарским районом»

- Путинцев  
Евгений Вадимович - заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, председатель комиссии;
- Данилова  
Анастасия Александровна - начальник отдела по организационно-кадровой работе администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Галенко  
Евгений Вадимович - заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- Локотченко  
Евгений Александрович - заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- Назаренко  
Дмитрий Владимирович - заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- Проскура  
Ольга Николаевна - заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район;
- Рудь  
Александр Николаевич - заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В. Путинцев